



Cette formation est accessible aux personnes en situation d'handicap.

Cet atelier de formation dirigé par un instructeur offre aux participants une compréhension des concepts fondamentaux et des avantages organisationnels d'une gestion efficace du changement. L'atelier Prendre en main le changement applique cinq principes de gestion du changement à un projet spécifique ou une initiative de changement afin de renforcer la sensibilisation et la volonté de gestion du changement. (Ce programme est disponible virtuellement et en personne.) Aucun prérequis n'est demandé pour suivre cette formation. Pour toute demande, n'hésitez pas à contacter notre commercial qui établira une proposition tarifaire. La formation sera validée dès signature du devis et doit être clôturée 3 semaines avant le début de la session.

A qui est destiné ce cours?

- La haute direction évalue comment la gestion du changement peut profiter à leur organisation
- Dirigeants à fort potentiel qui ont besoin d'une meilleure compréhension de la gestion du changement
- Les principaux groupes d'acteurs clés qui sont impactés par des changements organisationnels importants
- Agents de changement qui ont besoin de comprendre les concepts fondamentaux et d'établir un langage commun avec les praticiens du changement
- Les équipes de projet qui doivent comprendre ce que signifie appliquer la gestion du changement

Cet atelier n'est pas conçu pour les praticiens de la gestion du changement et n'inclut aucun niveau de certification.

Agenda (durée 7H)

La base de projets réussis

- Qu'est-ce que la gestion du changement ?
- Fournir des résultats et des solutions

Principe 1 : Nous changeons pour une raison

- Les raisons de changer
- Le changement est un processus

Principe 2 : Le changement organisationnel nécessite un changement individuel

- Les individus comme unité de changement
- Groupes impactés et aspects du changement d'emploi

Principe 3 : Les résultats organisationnels sont le résultat collectif du changement individuel

- Connecter les individus au changement organisationnel
- Facteurs de retour sur investissement d'un changement efficace

Principe 4 : La gestion du changement établit un cadre

- La méthodologie Prosci
- Principaux contributeurs au succès
- Rôles de gestion du changement
- Gestion de la résistance

Principe 5 : Nous appliquons la gestion du changement pour obtenir les bénéfices du changement

- Mobiliser l'adoption et l'utilisation
- Éléments d'action et étapes suivantes

Contrôle de connaissance (QCM)

Matériel en classe

- Manuel de formation et documents du programme
- Meilleures pratiques en gestion du changement Extrait de la 12e édition
- **Gestion du changement** : le volet humain du changement
- **Centre de recherche (Research Hub)** – Meilleures pratiques en gestion du changement – 12e édition et applications d'ADKAR

Objectifs d'apprentissage

Au cours de l'atelier Prendre en main le changement, les participants vont :

- Établir une définition commune de la gestion du changement et de son impact sur les résultats organisationnels
 - Comprendre le lien entre les aspects techniques et humains du changement
 - Comprendre la recherche et les meilleures pratiques autour de la gestion du changement
- Comprendre la valeur de la gestion du changement
- Apprendre et appliquer les cinq principes du changement à une initiative
 - Diagnostics et évaluations complets de l'initiative
 - Comprendre et appliquer le modèle ADKAR® de Prosci pour un changement individuel
 - Développer une prise de conscience des trois phases du changement organisationnel
- Élaborer un plan d'engagement à l'action

